

VINNI-PAJUSTI GÜMNAASIUMI

2016/2017. ÕPPEAASTA

ÜLDTÖÖPLAAN

SISUKORD

1. ÕPPEAASTA ÜLDEESMÄRK	3
2. ÕPPEAASTA PÕHIEESMÄRGID	4
3. ÕPPETÖÖ AJAD	5
4. KORRALISED ÕPPENÕUKOGUD	7
5. PEDAGOOGILISED NÕUPIDAMISED	8
6. ÕPPETOOLID	9
7. KLASSIJUHATAJAD	10
8. ENESEHINDAMINE JA SISEKONTROLL	11
8.1 Õpetajad	11
8.2 Õpilastega seotud tegevused	11
8.3 Tasemetööd, proovieksamid, loovtööd, uurimistööd:	12
8.4 Arendustegevus	13
9. SUHTLEMINE LAPSEVANEMATEGA JA KOOSTÖÖPARTNERITEGA	15
9.1 Põhilised koostööviisid	15
9.2 Lastevanemate koosolekud	15
10. ÜRITUSED	16
10.1 Huvijuhi tööplaan	16
11. KOOLI JUHTKONNA TÖÖKAVA	21
11.1 Direktsiooni nõupidamised	21
11.2 Õppejuhi tööplaan	21
12. TÖÖ ERIVAJADUSTEGA LASTEGA	23
12.1 Töö andekate õpilastega	23
12.2 Kõneravi	23
12.3 Õpiabi	24
12.4 Sotsiaalpedagoogi tööplaan	24
13. AINEÕPETAJATE KONSULTATSIOONID JA JÄRELEVASTMISED	26
14. RINGID	28

1. ÕPPEAASTA ÜLDEESMÄRK

1. Tagada Vinni-Pajusti Gümnaasiumis hea õpikeskkond, kus õpilased tahavad hästi õppida.
2. Toetada igakülgset lapse arengut ja anda igale õpilasele võimetekohane haridus.
3. Õpilaste individuaalse arengu toetamine, veelgi suurem rõhuasetus õppijakesksele lähenemisele.
4. Säilitada Vinni-Pajusti Gümnaasiumis gümnaasiumihariduse konkurentsivõimelisus
5. Tõsta õppetöö ja riigieksamite kvaliteeti kõigis õppeainetes
6. Säilitada ja edasi arendada kooli traditsioone, esteetiliselt väärtustatavat õppekeskkonda

2. ÕPPEAASTA PÕHIEESMÄRGID

1. Väärtuskasvatuse osatähtsuse suurendamine koolielus. / õppejuht
2. Muuta õpilaste klassiväline tegevus huvitavaks / huvijuht
3. Jätkata õpetajate täiendkoolitust väärtuskasvatuse teemadel. Hankida koolile väärtuskasvatuse mängud/ õppejuht
4. Täiendada õppekava (aine- ja töökavade mahu korrigeerimine, õpilaste õpikoormuse vähendamine)/ õppejuht
5. Koolis töötab motiveeritud õpetaja, kelle tunnid on huvitavad/ pedag.kollektiiv, õppejuht, direktor
6. Kabinetidesse (ajalugu, muusika) uute toolide ja laudade ostmise/ majandusjuhataja

3. ÕPPETÖÖ AJAD

2016/2017. õppeaastast rakendame põhikooli osas seniste veerandite asemel trimestrite süsteemi. Trimestrite eesmärk on hajutada laste õpikoormust ja sellest tulenevat pinget seni neljal korral aastas toimunud kokkuvõtlike hinnete väljapanekul. Trimestrite süsteem annab suurema võimaluse keskenduda eelkõige õppeprotsessile ja õppimisele endale ning seeläbi anda õpetajale suurema vabaduse tuua sisse uusi õpikäsitlusi ning rikastada hinnete leidmise asemel õppetööd.

Trimestrid:

I trimester 01.09.2016 – 30.11.2016;

II trimester 01.12.2016 – 28.02.2017;

III trimester 01.03.2017 – 31.05.2017.

01.06.2017 – 05.06.2017 – õppekäikude nädal

Õppeaasta jaguneb kaheks poolaastaks:

I POOLAASTA LÕPP 20. jaanuar 2017

II POOLAASTA LÕPP 31. mai 2017

Haridus- ja teadusministri kehtestatud koolivaheajad

2016/2017 õppeaastal

- 1) sügisvaheaeg 22. oktoober 2016. a kuni 30. oktoober 2016. a;
- 2) talvevaheaeg 23. detsember 2016. a kuni 8. jaanuar 2017. a;
- 3) kevadvaheaeg 18. märts 2017. a kuni 26. märts 2017. a;
- 4) suvevaheaeg (v.a lõpuklassid) 7. juuni 2017. a kuni 31. august 2017. a.

Tundide ajad E- N

1. 8.00 – 8.45

2. 8.55 – 9.40

3. 9.50 – 10.35

I söögivahetund

4. 10.55 – 11.40

II söögivahetund

5. 12.00 – 12.45

III söögivahetund

6. 13.00 – 13.45

7. 13.55 – 14.40

8. 14.45 – 15.30

Tundide ajad reedel

1. 8.00 – 8.30

2. 8.40 – 9.25

3. 9.35 – 10.20

I söögivahetund

4. 10.40 – 11.25

II söögivahetund

5. 11.45 – 12.30

III söögivahetund

6. 12.45 – 13.30

7. 13.40 – 14.25

Kursustehinnete väljapanemise ajad 2016/ 2017.õppeaastal

12. KLASSIS

1 tundi nädalas	17. apr					
2 tundi nädalas	16. dets	17. apr				
3 tundi nädalas	18. nov	3. veeb	17. apr			
4 tundi nädalas	21. okt	16. dets	17.veeb	17. apr		
5 tundi nädalas	14. okt	25. nov	20. jaan	3. märts	17. apr	
6 tundi nädalas	7. okt	18. nov	16. dets	3. veebr	10. märts	17.apr

Kooliastmehinnete väljapanemine gümnaasiumi lõpetajatele 17. aprill 2017

10. ja 11. KLASSIDES

1 tundi nädalas	31. mai					
2 tundi nädalas	27. jaan	31. mai				
3 tundi nädalas	25. nov	3. märts	31. mai			
4 tundi nädalas	4. nov	20. jaan	31. märts	31. mai		
5 tundi nädalas	21. okt	16. dets	17.veeb	7. apr	31. mai	
6 tundi nädalas	14. okt	25. nov	20. jaan	3. märts	21. apr	31. mai

4. KORRALISED ÕPPENÕUKOGUD

Õppenõukogu tegevus	Aeg	Vastutaja	Kaasatud isik-ud
<ul style="list-style-type: none"> Eelmise õppeaasta töötulemuste arutelu ja hinnang Uue õppeaasta eesmärgid, üldtööplaani arutelu 	30.august	Direktor	Õppejuht Õppetoolide juhid Huvijuht Tugipersonal
<ul style="list-style-type: none"> Õppe-kasvatustöö tulemused I poolaastal Huvitegevuse korraldamine koolis Õpilastele võimaldatud tugimeetmete rakendamine Õppe-kasvatustöö tulemused II veerandil Kooli raamatukogu kogude komplekteerimise kooskõlastamine Täiendkoolituse vajadused ja võimalused 	jaanuar 2017	Direktor	Õppejuht Klassijuhatajad Aineõpetajad Õppetoolide juhid Huvijuht Tugipersonal
<ul style="list-style-type: none"> 12.klasside eksamiperioodi alustamine ja täiendavale õppetööle jätmine 	18.aprill	Direktor	Õppejuht Klassijuhatajad Aineõpetajad
<ul style="list-style-type: none"> Õppeaasta lõpetamine Täiendavale õppetööle jätmine Täiendava õppetöö ajakava 9.kl lõpueksamitele lubamine Õpilaste tunnustamine 	01.juuni	Direktor	Õppejuht Klassijuhatajad Aineõpetajad
<ul style="list-style-type: none"> Riigieksamite tulemustest Põhikooli ja gümnaasiumi õpilaste lõpetamine ning lõputunnistuste väljaandmine Täiendava õppetöö lõpetamine 	16.juuni	Direktor	Õppejuht Klassijuhatajad Aineõpetajad
<ul style="list-style-type: none"> 2016/2017 õppeaasta õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste hindamine Õpilaste järgmisesse klassi üleviimine 2017/2018 õppeaasta õppe- ja kasvatustöö põhieesmärgid 2017/2018 õppeaasta üldtööplaani läbiarutamine ja heakskiitmine 	august	Direktor	Õppejuht Klassijuhatajad Aineõpetajad

5. PEDAGOOGILISED NÕUPIDAMISED

Pedagoogilisi nõupidamisi korraldatakse lisaks õppenõukogu ja õppetoolide tööle, õppekasvatustöö jooksvate probleemide lahendamiseks ning õppenõukogus ja õppetoolides planeeritud küsimuste ettevalmistamiseks.

Nõupidamised võivad olla

- üldnõupidamised
- klassijuhatajate nõupidamised
- õppetoolide esimeeste nõupidamised
- eksamiainete õpetajate nõupidamised

Nõupidamise kutsub kokku ja juhatab direktor või õppejuht. Ettepanekuid nõupidamise korraldamiseks võivad teha kõik õppenõukogu liikmed.

Pedagoogiline nõupidamine kasvatusküsimustes kutsutakse kokku ühe või mitme õpilase õppetöös või käitumises tekkinud probleemide lahendamiseks. Nõupidamisel osalevad kooli direktor ja/või õppejuht, õpilase (õpilaste) klassijuhataja(d), õpilane, vajadusel aineõpetajad, kes on tekkinud probleemi lahendamisega seotud, ja sotsiaalpedagoog. Nõupidamisele kutsutakse ka õpilase vanemad.

Nõupidamise eesmärgiks on õpilase õppimise või käitumisega seotud probleemide lahendamine. Soovitavalt lõpeb nõupidamine kokkuleppega õpilase, tema vanemate ja nõupidamisel osalenud pedagoogide vahel. Kui kokkulepet ei saavutata, võivad nõupidamisel osalenud pedagoogid vastu võtta järgmisi otsuseid:

- Teha direktorile ja/või klassijuhatajale ettepanek koolikorralduslike mõjutusvahendite kohaldamiseks (käitumishinde alandamine, noomitus jne)
- Suunata küsimus lahendamiseks

a) Õppenõukogu koosolekule;

b) Noorsoopolitseile;

c) Vinni valla haridusnõunikule.

6. ÕPPETOOLID

Õppetoolide koosseis

Õppetoolide eesmärk on toetada oma tegevusega heatasemelist õpetamist ja õppimist; lähtub oma tegevuses valla ja kooli arengukavast, põhieesmärkidest ja õppeaasta eesmärkidest ning kooli õppekavast. Õppetoolide põhitegevuseks on õppeprotsessi positiivse ja kvaliteetse toimimise ning arengu tagamine pedagoogide ühistegevuse kaudu; õpetajate ainealane ja metoodiline koostöö, suunamine ning nõustamine; õpilastes väärtushinnangute kujundamine läbi õppe-kasvatustliku protsessi õpilaste tegevuste kaudu.

Õppetoolid	Humanitaarainete õppetool	Võõrkeelte õppetool	Reaal- ja loodusainete õppetool	Oskusainete õppetool	Algõpetuse õppetool
Ainevaldkonnad	Eesti keel ja kirjandus Sotsiaalsained	Võõrkeeled	Matemaatika Loodusained Arvutiõpetus	Kunst Muusika Käsitöö ja tehnoloogia-õpetus Kehaline kasvatus	Algõpetuse ained
Õppetooli juhataja	Mart Pitsner	Sirje Püss	Anneli Vaesalu	Kirsti Notta	Mare Veddel Luule Koppel
	Marge Guljavin Jaan Nõmmik Maie Nõmmik	Mare Veddel Margarita Leok Evi Aluoja Marianne Lepler Sirli Vahula Timofey Abuchev Merike Kuhhi	Maiu Vahkal Rein Murs Rutt Nurk Siiri Seljama Margo Müller Gea Murakas	Rein Leichter Katrinn Pall Terje Andresson Mare Akel Tiit Transtok Malle Mager	Marju Lugima Ulvi Rembel Merje Morozova Agný Spelman Margarita Leok Malle Mager Maarika Trofimov Tiia Kinks Ly Räpo

7. KLASSIJUHATAJAD

Klass	Klassijuhataja
1. A	Malle Mager
1. B	Maarika Trofimov
2. A	Mare Veddel
2. B	Luule Koppel
3. A	Marju Lugima
3. B	Ulvi Rembel
4. A	Merje Morozova
4. B	Agny Spelman
5. A	Margarita Leok
5.B	Ly Räpo
6. kl	Katrin Pall
7. A	Mart Pitsner
7. B	Sirli Vahula
8. A	Terje Andresson
8. B	Jaan Nõmmik
9. A	Airi Toiger
9. B	Mare Akel
10. kl	Kirsti Notta
11. kl	Anneli Vahesalu
12.kl	Maiu Vahkal

8. ENESEHINDAMINE JA SISEKONTROLL

Enesehindamise eesmärgid:

1. Õpetamise kvaliteedi parandamine ja arendamine
2. Ressursside otstarbekas kasutamine
3. Hindamisoskuste arendamine

Sisekontrolli aastaeesmärgid:

1. Tagada õppe-kasvatustöö korralduses õppeaasta üldeesmärkide täitmine
2. Koolidokumentatsiooni täitmise korrektsus

8.1 Õpetajad

Tegevus	Aeg	Vastutaja	Kaasatud isik(-ud)
Kooli dokumentatsiooni õigeaegne ja korrektne täitmine	kogu õppeaasta vältel	direktor	Õppejuht, e- kooli administraator
Tunnikülastused	oktoober - mai	õppejuht	õpetajad
Õpetajate individuaalsed töökavad	september, jaanuar	õppejuht	klassijuhatajad, õpetajad
Ringitöö külastused	kogu õppeaasta vältel	direktor	huvijuht

8.2 Õpilastega seotud tegevused

Tegevus	Aeg	Vastutaja	Kaasatud isik(-ud)
Kooli sisekorraeskirjade täitmine (kodukord)	kogu õppeaasta vältel	direktor	õppejuht, klassijuhatajad, aineõpetajad
Puudumiste, hilinemiste, käitumise ja hoolsuse arvestus	iganädalaselt ja õppeveerandi lõikes	direktor	klassijuhatajad, sotsiaalpedagoog, psühholoog, õppejuht
Õpikute ja muude koolitarvete korrashoid	veebruari, juuni	direktor	klassijuhatajad, raamatukogu-töötaja

8.3 Tasemetööd, proovieksamid, loovtööd, uurimistööd:

Koolisestest tasemetööde õppeained, toimumisajad ja hindamise määravad kindlaks õppetoolid.

Koolisisese tasemetööna võib arvestada ka riiklikku tasemetööd. Koolisisene tasemetöö on hindeline.

Tasemetööde tulemused ning võimalikud järeldused (arengusuunad, enam tähelepanu vajavad valdkonnad) arutatakse läbi samuti õppetoolides.

Tegevus	Aeg	Vastutaja	Kaasatud isik(-ud)
Proovieksam emakeelest 9.klass	jaanuar märts	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhataja
Proovieksam matemaatikast 9. klass	aprill	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhataja
Proovieksam inglise keelest 9. klass	veebruari mai	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhataja
Proovieksam emakeelest 12. klass	november märts	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhataja
Proovieksam matemaatikast 12. klass	veebruari aprill	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhataja
Proovieksam inglise keelest 12. klass	oktoober jaanuar märts	Õppejuht	Aineõpetajad, klassijuhataja

Tasemetööde ajad:

(1) **3. klassi** tasemetööde õppeained, vormid ja ajad on järgmised:

1) eesti keel (kirjalik) – 10. mai 2017. a;

2) matemaatika (kirjalik) – 17. mai 2017. a.

(2) **6. klassi** tasemetööde õppeained, vormid ja ajad on järgmised:

1) eesti keel (kirjalik) – 3. mai 2017. a;

2) matemaatika (kirjalik) – 9. mai 2017. a;

3) ajalugu, inimeseõpetus, kehaline kasvatus, kunst, käsitöö ja kodundus, loodusõpetus, muusika, tehnoloogiaõpetus, tööõpetus, võõrkeel või ühiskonnaõpetus (kirjalik) – 18. mai 2017. a.

Loovtööde ja uurimistööde ajad:

8.klassid

- Loovtöö teemad esitatakse aineõpetajate poolt õppejuhile 15.septembriks
- Õppejuht edastab teemad 8. klasside klassijuhatajatele 21.septembril
- Kuni 14.oktoobrini tutvustatakse õpilastele loovtöö teemasid ja juhendajaid. Loovtööd koostatakse individuaalselt, paaristööna või rühmatööna.
- Klassijuhatajad edastavad valikud õppejuhile 20.oktoobriks.
- Ühel juhendajal võib olla maksimaalselt 5 juhendatavat tööd.
- Õpilasel on õigus välja pakkuda ka oma teema olles eelnevalt kokku leppinud juhendajaga.
- Loovtööde teemad kinnitab kooli direktor hiljemalt 10.novembril.
- Valmis loovtööd esitatakse juhendajale hiljemalt 10.märtsil 2017.
- Loovtööde esitlused toimuvad koolipäeva teisel poolel ajavahemikus 03.aprill kuni 21. aprill 2017. Järelesitlused toimuvad juunis pärast õppetöö lõppu.

Uurimistööde tähtajad:

- **Septembri 1. nädal** – algab uurimistöö kursus (1 tund nädalas).
- **1. oktoober** – õpilane on valinud töö teema ja saavutanud kokkuleppe õpetajaga, kes tema tööd on nõus juhendama.
- **31. oktoober** – on formuleeritud uurimisküsimused, hüpotees; läbi töötatud teemaga seotud kirjandus; koostatud esialgne töökava; kooskõlastatud juhendajaga küsitluse või ankeedi kavad, intervjuud.
- **25. november** – küsitlused on läbi viidud, intervjuud tehtud, valmis on kokkuvõtted küsitlustest. Toimub seminar, kus vahetatakse kogemusi, räägitakse probleemidest.
- **16. jaanuar** – küsitluste vm viisil saadud materjali analüüs ja sellest tulenevad järeldused tehtud; töö mustand valmis.
- **20.jaanuar** - vahekaitsmine
- **1. märts** – töö on trükitud, juhendajale tagasiside saamiseks antud; kirjutatud eestikeelne ja ingliskeelne annotatsioon.
- **17. märts** – juhendaja poolt soovitatud parandused ja täiendused on tehtud, töö on korralikult trükitud (esitatakse köidetuna paber kandjal ja ka arvutifailina); töö esitatakse retsensendile.
- **03. aprill** – retsensioon on valmis, esitatakse uurimistöö autorile ja juhendajale; autor saab vastavalt sellele vead parandada ja valmistuda retsensendi poolt esitatud küsimustele vastamiseks. Esitus töö kaitsmiseks on lõplikult valmis.
- **07. aprill**– toimub tööde kaitsmine ja hindamine.

8.4 Arendustegevus

Uus kooli õppekava: täiendamisel

Uus kooli põhimäärus: valmis+täiendamisel

Uus kooli kodukord: valmis+ täiendamisel

Uus arengukava: valmis+täiendamisel

9. SUHTLEMINE LAPSEVANEMATEGA JA KOOSTÖÖPARTNERITEGA

9.1 Põhilised koostööviisid

1. Lastevanemate üldkoosolek
2. Klassi lastevanemate koosolekud
3. Klassijuhatajate arenguvestlused (vähemalt 1x õppeaastas)
4. Vanemate ja naaberkoolide õpilaste osavõtt koolielust, ühisüritused.
5. Aktused ja kontserdid lastevanemate osalusel
6. Kooli info – VPG ajaleht, Vinni valla ajaleht
7. Projekt – Vilistlaselt õpilasele.
8. Projekt – Tagasi kooli

9.2 Lastevanemate koosolekud

Tegevus	Aeg	Vastutaja	Kaasatud isik(-ud)
<ul style="list-style-type: none">• Koolitus lastevanematele – Kodu ja kooli koostöö• Õppekorraldusest uuel õppeaastal	november	direktor	õppejuht
<ul style="list-style-type: none">• Lahtiste uste päevad lastevanematele (lapsevanemal võimalus individuaalselt vestelda aineõpetajatega, klassijuhatajaga, juhtkonnaga)	jaanuar/ veebuar r	direktor	Õppejuht, klassijuhatajad, aineõpetajad

10. ÜRITUSED

10.1 Huvijuhi tööplaan

KUU	PÄEV	SÜNDMUS	VASTUTAJA	KAASATUD ISIKUD
september	01. k.10 k.11	Õppeaasta avaaktus 1. ja 9.-12.kl 2.-8.kl	T. Andresson	K. Pall M. Müller
	02.	Liikumispäev 2.-10. kl	T. Andresson	T. Transtok M. Akel
	05.-07.	Looduslaager Läänemaal	A. Vahesalu	10.-12.kl loodusharu õpilased R. Nurk
	08. p.3.tundi	ÕE avakoosolek	T. Andresson	esindajad klassidest
	14. k.10	Vinni valla koolide spordipäev 1.-4.kl	T. Transtok	U. Muruvee Keh.kasv.õpet ajad M. Müller T. Andresson klassijuhatajad 11. kl
	15. k.10	Vinni valla koolide spordipäev 5.-9.kl	T. Transtok	U. Muruvee Keh.kasv.õpet ajad M. Müller T. Andresson klassijuhatajad 10. kl
	17.	Matk Kotka matkarajale	M. Vahkal	E. Aluoja
		Spordipäev 10.-12.kl	T. Transtok	M. Akel T. Andresson aineõpetajad
		Liiklustund 1.klassides	T. Andresson	Kady Tiinas (noorsoopolits ei)
	19.-22.	Gümnasistide nädal	A. Vahesalu	11.kl T. Andresson
	22.-30.	Külas õpilased Plöni Gümnaasiumist	S. Püss	E. Aluoja M. Lepler T. Andresson

oktoober	05.	Õpetajate päeva tähistamine	M. Vahkal	12. klass V. Treier T. Andresson
	06. k.8.1 5	Teatrietendus 1.-4. kl „Heategu“	T. Andresson	„Lepatriinu“ teater
	11.-12.	Klasside pildistamine	T. Andresson	Pildikompanii
	14. k.10.40	Riskikäitumise koolitus “Selge pilt...” 12.kl	T. Andresson	G.Meinhard
	17.	Kontsert 5.-12.kl „Land of Drum“	T.Andresson	Brian Melvin Arno Kalbus Mart Soo
	21.	Projektipäev	V. Treier	T. Andresson töötubade juhid klassijuhatajad ringijuhid
november		Disko 6.-12.kl	T. Andresson	ÕE M.Müller klassijuhatajad
	10. (11.)	Isadepäeva tähistamine	T. Andresson	juhtkond Mart Pitsner Mai Pitsner J. Nõmmik
		Kadri- või Mardilaat	ÕE	T. Andresson
	23.	TORE koolituse lõpuüritus	A. Toiger	Tore –õpilased T. Andresson
		Uurimuskonverents 9.-12.kl	V. Treier	Uurimustööde juhendajad M. Müller
	30.	Trimestri lõpuaktused	V. Treier	H. Kallaste T. Andresson K. Pall
detsember	02.	Jõulurahu väljakuulutamine	T. Andresson	K.Pall H. Kallaste
	07. k. 10.5 5	Teatrietendus 1.-4.kl „Sinisaba jõulud“	T. Andresson	Nukuteater „Nipitiri“
	19.-21.	Jõulupostkast	ÕE	T. Andresson

		Abiturientide jõululõuna	H. Kallaste	V. Treier T. Andresson V. Albert söökla kollektiiv
	19.	Jõulupidu 1.-5.kl	T. Andresson	klassijuhatajad M. Müller
	21.	Jõulupidu 6.-12.kl	T. Andresson	ÕE klassijuhatajad M. Müller
jaanuar		Teadmiste teatejooks 4.-12.kl	T. Andresson	ÕE aineõpetajad (küsimuste koosta-mine)
		Aabitsapidu 1. kl	M. Mager	M. Trofimov K. Pall
veebruar	14.	Sõbrapäeva tähistamine	T. Andresson	ÕE
		Disko 6.-12.kl	T. Andresson	ÕE M. Müller klassijuhatajad
		Muusikalektoorium	T. Andresson	Eesti Kontsert
	23.	EV aastapäeva aktus	T. Andresson	K.Pall J. Nõmmik M. Nõmmik
	28.	Vastlapäeva tähistamine	T. Andresson	keh. kasv. õpetajad klassijuhatajad
	28.	Trimestri lõpuaktused	V. Treier	H. Kallaste T. Andresson K. Pall
märts	14.	Emakeele päeva tähistamine	Eesti keele õpetajad	
		Teatrietendus	T. Andresson	
	17.	Projektipäev	V. Treier	T. Andresson töötubade juhid klassijuhatajad ringijuhid
	31.	Kirjanduslik karneval 1.-5.kl	T. Andresson	klassijuhatajad 1.-5. kl
aprill		Uurimustööde kaitsmine 11.kl	V. Treier	Uurimustööde juhendajad

		Loovtööde kaitsmine	V. Treier	Loovtööde juhendajad
	13.	VPG 29. sünnipäeva tähistamine	T. Andresson	vilistlased
	18.	Lõpukell	T. Andresson	12. klass M. Vahkal 1. klassid M. Mager M. Trofimov
	27.	Vestlus lindudest	T. Andresson	T. Pranstibel
	28.	Volbrijooks Volbridisko	T. Andresson	ÕE M. Müller klassijuhatajad
mai	11.	Emadepäeva kontsert Käsitöö- ja kunstinäitus	T. Andresson K. Notta	K. Pall M. Pitsner R. Leichter jt. ringijuhid
	15.	Teatrietendus „Kaks päeva maal“	T. Andresson	Lasteteater „Sõber“
		Tarkade nädal	V. Treier	T. Andresson töötubade juhid õpetajad
		Spordipäevad	keh. kasv. õpetajad	T. Andresson klassijuhatajad
		Riigikaitsealaager	riigikaitse õpetaja	
		Lastevanemate tänuõhtu	H. Kallaste	V. Treier T. Andresson
juuni	01.-05.	Õppekäikude nädal	klassijuhatajad	
	06.	Trimestri lõpuaktused	V. Treier	H. Kallaste T. Andresson K. Pall
		KEAT laager 6.kl	T. Andresson	
		Põhikooli lõpuaktus	T. Andresson	H.Kallaste V. Treier K. Pall M. Müller
		Gümnaasiumi lõpuaktus	T. Andresson	H.Kallaste V. Treier K. Pall M. Müller

Oktoobrist-märtsini osalemine „Suitsuprii klassi“ konkursil 4.-9.kl.
õppeaasta vältel KEAT koolitused 6.klassile.

Terve

11. KOOLI JUHTKONNA TÖÖKAVA

11.1 Direktsiooni nõupidamised

Direktsiooni nõupidamiste eesmärkideks on kooli igapäevatöö paindlik ja kooskõlastatud juhtimine, arendustegevuse planeerimine ja esilekerkinud probleemide lahendamine.

Direktsiooni nõupidamistest võtavad osa kooli direktor, õppejuhid, huvijuht, sekretär, õpetajate esindaja, sotsiaalpedagoog, personalijuht, infojuht ja majandusjuhataja. Vastavalt nõupidamise temaatikale võidakse nõupidamistele kutsuda ka klassijuhatajad või õppenõukogu liikmed, hoolekogu liikmed, valla lastekaitse- või haridusnõunik, noorsoopolitsei esindaja jne.

Direktsiooni nõupidamise vormiks on töökoosolek. Koosolekud protokollitakse, selle otsused on aluseks koosolekul osalejate jooksva töö korraldamisel ja on kõigile kättesaadavad. Töökoosolekud toimuvad igal nädalal esmaspäeviti.

11.2 Õppejuhi tööplaen

Tegevus	Aeg	Vastutaja/ läbiviija	Kaasatud isik(-ud)
<ul style="list-style-type: none">• ameti- ja arenguvestlused pedagoogidega• õppeaasta tööplaani õppe- ja kasvatustööd puudutavate osade koostamine• õppeaasta statistika-aruande koostamine	august	Õppejuht	õpetajad
<ul style="list-style-type: none">• pedagoogide koond-tarifikaatsiooni koostamine• pedagoogide I poolaasta töökavadega tutvumine• kooli kodukorra täiendamine	september	Õppejuht	õpetajad
<ul style="list-style-type: none">• I trimestri tulemuste analüüs• I klassi õpilaste arvu prognoos 2017/2018 õa-ks• Koostöö lasteaedadega	november	Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad

<ul style="list-style-type: none"> • täiendkoolituse vajaduste ja võimaluste väljaselgitamine • Õpiabiklasside töö jälgimine ja kontroll 	november	Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad, sotsiaalpedagoog
<ul style="list-style-type: none"> • gümnasistide nõustamine eksamite osas 	detsember	Õppejuht	Klassijuhatajad, psühholoog
<ul style="list-style-type: none"> • I poolaasta töötulemuste analüüs • Pedagoogide II poolaasta töökavadega tutvumine 	jaanuar	Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad
<ul style="list-style-type: none"> • Kooli õppekava täiendamine • põhikooli õpilaste nõustamine eksamivalikute osas 	veebruar	Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad, sotsiaalpedagoog, psühholoog
<ul style="list-style-type: none"> • kohaliku omavalitsuse ja naaberkoolidega koostöö-võimaluste planeerimine 	märts	Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad, sotsiaalpedagoog
<ul style="list-style-type: none"> • uue õppeaasta töösuundade planeerimine • uue õppeaasta personalivajaduse väljaselgitamine, planeerimine vastavalt tunnijaotusplaanile ja konkursikomisjoni töö ettevalmistamine 	aprill	Õppejuht	õpetajad
<ul style="list-style-type: none"> • riigi- ja koolieksamite läbiviimine 	mai/ juuni	Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad
<ul style="list-style-type: none"> • õppeaasta kokkuvõtete tegemine • uue õppeaasta töö planeerimine 		Õppejuht	Klassijuhatajad, aineõpetajad,

12. TÖÖ ERIVAJADUSTEGA LASTEGA

12.1 Töö andekate õpilastega

Andekate õpilaste võimete väljaarendamiseks töötavad koolis huvialaringid. Õpilased, kellel on erivõimeid või -huvisid, võivad tegelda oma huvialadega aineõpetajate juhendamisel. Lisaks huvialaringidele valmistavad õpetajad üldtööaja raames õpilasi ette osalemiseks erinevatel olümpiaadidel ja konkurssidel. Andekate õpilaste jaoks on lugemissaalis 3 arvutit ja printer, kus õpilased võivad iseseisvalt valmistuda olümpiaadideks vms.

Koolisiseseelt:

Toimuvad koolisesed ainealased olümpiaadid, konkursid ja erinevad võistlused.

Kooliväliselt:

Osalemine maakondlikel ja vabariiklikel konkurssidel, olümpiaadidel jne üritustel.

12.2 Kõneravi

Logopeedi töö ülesanded:

- koostöö tugisüsteemiga,
- kõneravi vajavate õpilaste väljaselgitamine,
- kõneravi tundide läbiviimine,
- lapsevanema nõustamine,
- vajadusel suunamine teiste spetsialistide juurde.

Töö sisu:

- töö hääliku, sõna, lause, teksti tasandil;
- foneemanalüüs;
- sõnavaraline töö;
- tehniline ja funktsionaalne lugemine;
- jutustamisoskuse ja enesekontrolli arendamine;
- kirjutamis- ja lugemispuute korrigeerimine;

Tulemusliku töö aluseks on:

- ENNETAMINE, võimalikult varajane sekkumine.
- LAPSEVANEMA teavitamine, konsultatsioon, pidev koostöö.
- AINEÕPETAJA tihe kontakt klassijuhatajaga. (Igapäevane suhtlemine, diferentseeritud hindamine, täpne info tunniteemade kohta).
- Vajadusel kaasata töösse PSÜHHOLOOG.
- SOTSIAALTÖÖTAJA abi, kui pere toetus ja koostöö KOOL-KODU jääb nõrgaks.

KÕNERAVI TUNNIPLAAN

	1	2	3	4	5	6	7
E	2.B	1.B	2.A	3.A	3.B	5.kl	6.kl
T	3.A	3.B	3.A		1.A	4.B	
K							
N	2.A	2.B	3.B	2.A	2.B	4.A	7.-8. kl
R	9.kl	4.A,B	1.B				

12.3 Õpiabi

KLASS	AEG	ÕPETAJA
1.A 5.B	R 5. tund/ N 6.tund	M. Mager
1.B	K 5. tund	M. Trofimov
2.A	T 6. tund	M. Veddel
2.B	E 5. tund N 6.tund	L. Koppel
3.A	E 5.-6. tund	M. Lugima
3.B	R 5. tund	U. Rembel
4.A	R 6. tund	M. Morozova
4.B	E 5. tund	A. Spelman
5.-6.kl	E 6.-7. tund	G. Murakas

12.4 Sotsiaalpedagoogi töökava

Sotsiaalpedagoogi töökava 2016/17 õppeaastal

Eesmärk: Õpilase arengu ja sotsialiseerumise toetamine. Kohanemis-, käitumis- ja õpiprobleemidega õpilase toetamine õppeprotsessis. Kooli-kodu koostöö tõhustamine.

Ülesanded: Individuaalne töö õpilasega. Kohanemisvõimekuse parandamine. Õpihuvi ja kooliedu parandamine. Pere toimetuleku tugevdamine.

Ressursid: Jõustamine, innustamine, nõustamine, sekkumine, juhtumitöö, ennetustöö, koostöö, koolitused, arenguvestlused, grupitöö

Seadusandlus: Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus, Lastekaitseadus, Haridusseadus, KOV õigusaktid, Perekonnaseadus, VPG põhimäärus ja kodukord, õpilaste tugisüsteem.

Tugikomisjon

Komisjoni eesmärk on toetada põhikooli õpilase arengut tulenevalt tema hariduslikest erivajadustest ja võimaldada tal saavutada põhikooli õppekava nõuetele vastavaid õpitulemusi.

Koostöö tugivõrgustikuga

Koolisisene

- Klassijuhatajad
- Kooli logopeed
- Psühholoog
- Meditsiiniõde
- Aineõpetajad
- Kooli juhtkond

Kooliväline

- Lapsevanemad
- Vinni valla haridusnõunik
- Lääne-Virumaa Rajaleidja
- Noorsoopolitsei
- Psühholoogid ja psühhiaatrid

13. AINEÕPETAJATE KONSULTATSIOONID JA JÄRELEVASTMISED

ÕPETAJA	ÕPPEAINE	KONSULT. AEG (päev, kellaeg)	JÄRELEVAST. AEG (päev, kellaeg)
1. Mare Akel	Keha. kasv.	kokkuleppel	kokkuleppel
2. Evi Aluoja	Ingl. k.	K 7.tund +	kokkuleppel
3. Marge Guljavin	Eesti k., kirjandus	N 8.tund +	kokkuleppel
4. Rutt Nurk	Biol., loodusõp.	R 7.30 +	kokkuleppel
5. Timofey Abuchev	Ingl. k.	kokkuleppel	kokkuleppel
6. Luule Koppel	In.õp., üh.õp.	N 7.tund	N 8.tund
7. Kirsti Notta	Kunst, käsitöö	kokkuleppel	kokkuleppel
8. Terje Andresson	Muusikaõp.	E 8.tund	T 8.tund
9. Rein Leichter	Teh nol.õp.	kokkuleppel	kokkuleppel
10. Margarita Leok	Vene k.	E 8.tund +	kokkuleppel
11. Marju Lugima	Eesti k., mat., lo.õp.	N 7.tund	N 7.tund
12. Malle Mager	Eesti k. 5.b	N 7.tund	kokkuleppel
13. Merje Morozova	Loodusõp.	N 7.tund +	kokkuleppel
14. Rein Murs	Matem.	E 8.tund +	kokkuleppel
15. Marianne Lepler	Ingl.k	T 7.-8., K 6.-7.tund+	kokkuleppel
16. Margo Müller	Arvutiõp.	N 6.tund	N 7.tund
17. Jaan Nõmmik	Ajalugu	kokkuleppel	1.-6kl – E 6.tund,
18. Maie Nõmmik	Ühisk.õp.	R 7.tund	R 7.tund
19. Katrin Pall	Muusikaõp.	1.-6kl – E 6.tund, 7.-12.kl – T 8.tund +	1.-6kl – E 6.tund
20. Mart Pitsner	Eesti k., kirjandus	E 8.tund +	kokkuleppel
21. Sirje Püss	Saksa k.	K 7.-8.tund	K 7.-8.tund
22. Ulvi Rembel	In.õp.	K 7.tund	K 7.tund
23. Siiri Seljama	Geogr.	T 8.tund	T 8.tund
24. Agny Spelman	Ingl.k.	T, K, N 6.tund	T, K, N 6.tund
25. Sirli Vahula	Ingl.k.	T 7.tund +	kokkuleppel
26. Tiit Transtok	Keha. kasv.	E-R kokkuleppel	E-R kokkuleppel
27. Maiu Vahkal	Matem.	E, T 8.tund + kokkuleppel	K 8tund + kokkuleppel

28. Mare Veddel	Vene k.	T 7.-8.tund +	kokkuleppel
29. Anneli Vahesalu	Füüs., keemia	E-R 7.30 -8.00	T 8.tund + kokkuleppel
30. Maarika Trofimov	Vene k.	E-R kokkuleppel	E-R kokkuleppel
31. Gea Murakas	Matem.	N 7.-8.tund	N 7.-8.tund
32. Merike Kuhhi	Soome k.	T 9.tund	T 9.tund
33. Ly Räpo	Inim.õp.	kokkuleppel	kokkuleppel

14. RINGID

TEGEVUS	JUHENDAJA	KLASS
kergejõustik	Mare Akel	2.-12.
jalgpall sulgpall korvpall	Tiit Transtok	2.-4.; 7.-12. 6.-12. 7.-9.
lastekoor mudilaskoor	Katrin Pall	5.-9. 2.-4.
mälumängud	Luule Koppel	3.-6.
mälumängud	Jaan Nõmmik	7.-12.
töö-ja tehnoloogiaring	Rein Leichter	4.-9.
kodu-uurimine	Maie Nõmmik	9.-12.
pilliõpetus (kitarrid, trummid)	Ain Kõiv	1.-12.
matkamine	Maiu Vahkal	6.-12.
meisterdamine	Merje Morozova	1.-4.
kergejõustik	Väino Kondoja	1.-10.
teadmiste jahil (õpioskused)	Maie Männiste	3. ja 5.
mudelism meediapesa näitering	Mart Pitsner	2.-9. 6.-12. 7.-9.
klaveriõpetus	Tiina Põiklik	1.-12.
rahvatants	Sirli Vahula	2.-5.
roboring	Mai Pitsner	1.-9.
kodundus	Kirsti Notta	7.-10.
male	Eino Vaher	1.-12.

Lisaks Vinni Spordihoones: - ujumistrennid- treener Moonika Tõnning

-judo ja sumo- treenerid Riho Rannikmaa

Toomas Braun

VPG-s: -showtants - treener Nanci Ristla (JustDance)